

«Утверждаю»
Ректор
профессор Назарматова К.М.



ПОЛОЖЕНИЕ О переводах и восстановлениях

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основе законов КР «Об образовании» от 30 апреля 2003г. N 92 (с изменениями и дополнениями), постановления о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов от 29 мая 2012 года № 346 Кыргызской Республики иных нормативных документов МОНК и устава Академии.

1.1. Данное Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода, восстановления и отчисления студентов Академии, обучающихся по программам ВО и СПО.

1.2 .Под **переводом** студента понимается:

- перевод студента с курса на курс;
- перевод студента для обучения с одной образовательной программы на другую образовательную программу, в том числе на другое направление подготовки (специальность);
- изменение студентом формы обучения;
- изменение профиля (специализации), по которому обучается студент;
- перевод студента, обучающегося в другом высшем учебном заведении в Академию.

1.3. Под **восстановлением** понимаются два порядка восстановления обучающихся: 1) отчисленных по собственной инициативе 2) отчисленных по инициативе Академии.

1.4. Безусловные переводы студентов, имеющих задолженность(и) с одного курса, на другие не производится. Условные переводы разрешены при наличии академических задолженностей и полной (100%) оплате образовательных услуг.

1.5. Переводы студентов с одного курса, вида и формы обучения на другие производятся, если разница составляет не более семи из списка дисциплин основных блоков (без дисциплин вариативной части).

2. Общий порядок переводов и восстановления

2.1.Перевод и восстановление студентов производится сравнением действующих на момент перевода/восстановления учебных планов с учебными планами, действовавшими в период обучения студента. Возникшая при сравнении учебных планов разница (академическая разница), подлежит ликвидации по индивидуальному графику .

2.2.Переводы, восстановления на первом и переводы на последнем курсе обучения не осуществляются.

2.3.Перезачет результатов предыдущего обучения и академическая разница при переводе и восстановлении студента устанавливается аттестационными комиссиями Академии. Состав аттестационной комиссии и сроки ее работы утверждаются приказом ректора .

2.4.При переводе общие гуманитарные и социально экономические дисциплины перезачитываются вне зависимости от объема, кроме специальностей СПО. Перезачет математических и общих естественнонаучных, а также общепрофессиональных и

специальных дисциплин производится ,если разница объема составляет не более 20 %. При переводе студента на не родственную программу или восстановлении академическая разница не должна превышать 7(семи)дисциплин или 28 кредитов.

2.5.Перевод и восстановление в число студентов Академии(колледжа) производятся по личному заявлению претендента соответствующим приказом ректора основанием, для которого служат протокол заседания комиссии. Комиссия рассматривает личное заявление кандидата с визой начальника УИУ и определяет ведомость переаттестаций (перезачетов) учебных дисциплин с указанием индивидуального графика ликвидации академической разницы.

2.6. Восстановление студентов производится 2 раза в год на момент начала каждого семестра : в периоды зимних и летних каникул для дневной формы, за 1 месяц до начала сессий каждого семестра для заочной формы.

2.7.Переводы студентов из других вузов в Академию производится 2 раза в год на момент начала каждого семестра : в периоды зимних и летних каникул для дневной формы, за 1 месяц до начала сессий каждого семестра для заочной формы.

2.8.Приказы о зачислении в число студентов лиц, переводящихся ,в том числе из других вузов, в Академию и восстанавливющихся в число студентов Академии, готовятся отделом кадров.

2.9.Условием перевода студента другого вуза в Академию является его подготовленность к освоению выбранной образовательной программы. Подготовленность проверяется путем прохождения аттестационных испытаний. При положительном решении вопроса о переводе студент получает справку установленного образца о переводе. Справка подписывается проректором.

3. Перевод студента на другую образовательную программу, форму обучения

3.1.Перевод студентов внутри Академии (перевод на другую образовательную программу, изменение формы обучения (с очной на заочную, с заочной на очную) осуществляется на основании личного заявления студента.

3.2. Решение о переводе принимается на основании решения аттестационной комиссии, которая путем рассмотрения документов определяет академическую разницу.

3.3.Перевод осуществляется, в течении двух недель начала каждого семестра. Исключение составляют случаи перевода студента на другую образовательную программу после выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком и т.д., в том случае, если программа, на которой студент обучался до ухода в отпуск, не реализуется.

3.4.Приказ издается после перезаключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты не менее 50% суммы контракта. Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

4 . Условия отчисления студентов

4.1. Студент подлежит отчислению:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с призывом в Вооруженные Силы;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение;
- 6) за академическую неуспеваемость;
- 7) за утерю связи с вузом;
- 8) за нарушение финансовых обязательств

9)за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Академии;

- 10) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 11) в связи со смертью;

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 1-5 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

4.2.Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.3.Отчисление обучающегося, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение, производится по личному заявлению обучающегося или представления УИУ. По просьбе обучающегося ему выдаются академическая справка установленной формы и оригинал документа об образовании с сохранением в личном деле копии, заверенной в Академии.

4.4.Отчисление студента по собственному желанию не допускается, если присутствуют основания для его отчисления в соответствии с пунктом 6-10.

4.5. Отчисление студентов производится приказом ректора с указанием основания.

4.6. Отчисленный студент обязан сдать студенческий билет, зачетную книжку, обходной лист.

5. Условия восстановления студентов

5.1.Отчисленный из Академии или из другого вуза , имеет право на восстановление на соответствующий курс, кроме первого, программы ВПО или СПО. Для программ ВО при определении курса зачисления, разница в учебных планах не должна превышать 7 дисциплин. Продолжение обучения по специальностям СПО возможно, если перерыв в процессе обучения не превышает пяти лет включительно.

5.2 Студент, обучавшийся по очной форме обучения, имеет право на восстановление на любую форму обучения. Студент, обучавшийся по заочной форме обучения, имеет право на восстановление на заочную форму обучения.

5.3.Восстановление студента, отчисленного за академическую неуспеваемость и имеющего более чем одну задолженность, на эквивалентный учебный план производится на семестр обучения, в котором возникла академическая неуспеваемость.

5.4.Восстановление студента отчисленного по иным причинам и не имеющего академических задолженностей, производится на следующий период обучения.

5.5.Восстановление студента, условно переведенного на следующий курс и не ликвидировавшего академические задолженности, производится на тот семестр, в котором академические задолженности возникли.

6. Условия восстановления для прохождения государственной итоговой аттестации

6.1 Восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Академии и допущенного приказом до прохождения государственной итоговой аттестации, но не проходившего или не прошедшего её, производится не более двух раз в течение пяти лет.

6.2 Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), приказом ректора предоставляется возможность пройти повторную государственную итоговую аттестацию без возмещения затрат по проведению государственной аттестации .

6.3 Лица, не проходившие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки считаются отчисленными за академическую неуспеваемость и восстанавливаются в Академию в соответствии с данным положением. Они обязаны возместить затраты по проведению государственной аттестации согласно прейскуранта.

7. Иное

7.1 Нерегламентированные данным Положением случаи перевода, отчисления и восстановления студентов рассматриваются ректором на основании личного заявления студента .

ПРИЛОЖЕНИЕ

1.Процедура восстановления:

- заявление на имя ректора о восстановлении;
- подтверждение отчисления ОК;
- определение академической разницы (решение комиссии);
- оплата студентом услуг вуза, согласно прейскуранта;
- ликвидация задолженностей;
- издание приказа ректора о зачислении.

2.Процедура перевода:

- заявление на имя ректора о переводе ;
- определение академической разницы(решение комиссии);
- оплата студентом услуг вуза, согласно прейскуранта;
- оформление решения комиссии (протокола) о зачислении;
- издание приказа ректора о зачислении.